

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МА ОУ Городищенской СОШ

Н.Ф. Кузеванова

Приказ № 103-у от 10.10.2018г.



**План**  
**по устранению недостатков в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг**  
**Муниципальным автономным общеобразовательным учреждением Городищенской**  
**средней общеобразовательной школой**  
**(с. Городище, Туринский район, Свердловская обл.)**  
**на 2018-2020 годы**

Настоящий план мероприятий по улучшению качества работы муниципального автономного общеобразовательного учреждения Городищенской средней общеобразовательной школы на 2019-2021 гг. по результатам независимой оценки качества образования, проведенной в 2018 году разработан по итогам Независимой оценки качества образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность. Оценка проводилась в 2018 году путем:

- систематизации и отбора информации, размещенной на официальном сайте школы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» - <http://gorodichenskia-soh.com.ru> ;
- проведения опросов общественного мнения обучающихся старше 14 лет и родителей (законных представителей) обучающихся школы посредством сайта [opros66.ru](http://opros66.ru);
- исследования отчетов экспертов, осуществляющих сбор социологической информации.

Предметом исследования являлось качество условий образовательной деятельности организации на основе общедоступной информации в соответствии с общими критериями, установленными Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273.

Общее количество опрошенных составило - **90** чел., из ни:

- родители (законные представители) - **80** чел.; обучающиеся старше 14 лет - **10** чел.

В целом по образовательной организации удовлетворенность получателей образовательных услуг качеством условий образовательной деятельности соответствует оценке «Хорошо».

**Цель:** Разработка системы мероприятий, направленных на улучшение качества и повышения эффективности работы муниципального автономного общеобразовательного учреждения Городищенской средней общеобразовательной школы с учетом условий, достигнутого уровня и потенциала развития.

**Задачи:**

1. Выработка согласованного видения проблем повышения качества образования в Школе и способов их решения, координация взаимодействия всех заинтересованных сторон.
2. Обеспечение поддержки процессов сбора, обработки и интерпретации информации.

3. Обеспечение возможности получения и оперативной обработки данных, необходимых для принятия управленческих решений, направленных на улучшение качества и повышения эффективности работы Школы.

4. Формирование основы для более полного понимания интересов и меры ответственности за достижение адекватных результатов всех участников образовательных отношений.

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации и мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия <2>	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактически срок реализации
<b>I. Открытость и доступность информации об организации</b>					
1.1. Полнота и актуальность информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность, размещенной на официальном сайте организации в сети «Интернет» <b>(полученное значение - 9,73 баллов из 10 максимально возможных баллов)</b>	Поддерживать состояние официального сайта ОО на прежнем уровне: - обновление (актуализация) информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность, своевременное размещение на официальном сайте школы;	В течение 10 дней со дня создания локальных нормативных актов, внесения в них изменений	Заместители и директора по УВР: Фадеева О.В		
1.2. Наличие на официальном сайте организации в сети Интернет сведений о педагогических работниках организации <b>(полученное значение –8,99 балла из 10 максимально возможных баллов)</b>	Поддерживать актуальную информацию о педагогических работниках на официальном сайте ОО: - проверка сайта с целью своевременного внесения изменений (обновлений) информации в разделе «Сведения о педагогических работниках»;	1 раз в квартал	Заместитель директора Фадеева О.В.		
1.3. Доступность взаимодействия с образовательной организацией по телефону, электронной почте, с помощью электронных сервисов,	Рассмотреть техническую возможность размещения на официальном сайте ОО онлайн опросов: - обеспечение доступности взаимодействия	1 квартал 2019 г.	Ответственный за введение официального сайта школы		

предоставляемых на официальном сайте школы в сети интернет, в том числе наличие возможности внесения предложений, направленных на улучшение работы организации <b>(полученное значение –4,84 баллов из 10 максимально возможных баллов)</b>	с получателями образовательных услуг с помощью электронных сервисов. Использование сервиса GoogleDocs для проведения анкетирования родителей и обработки анкет на сайте школы.		Разживина А.Л.		
1.4.Доступность сведений о ходе рассмотрения обращений, поступивших от заинтересованных граждан ( по телефону, электронной почте, с помощью электронных сервисов, доступных на официальном сайте <b>(полученное значение –3,72 балла из 10 максимально возможных баллов)</b>	Проинформировать родителей на родительских собраниях о разделе на сайте Школы «Обращение граждан», «Интернет-приемная» (обратная связь для внесения предложений, для информирования о ходе рассмотрения обращений граждан, ответы на часто задаваемые вопросы)	4 квартал 2018 г.	Администрация, Классные руководители 1-11 классов		
<b>II. Комфортность условий предоставления услуг</b>					
2.1.Материально-техническое и информационное обеспечение организации <b>(полученное значение –7,36 балла из 10 максимально возможных баллов)</b>	Продолжать совершенствовать материально- техническую базу в соответствии с требованиями ФГОС: - обновление компьютерной базы; -обновление школьной мебели (парты и стулья ученические, шкафы для учебных пособий)	2019-2020гг (согласно плану финансово - хозяйственной деятельности)	Директор школы Кузеванова Н.Ф. Завхоз Дашкевич С.В.		
2.2.Наличие необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся <b>(полученное значение –7,93 баллов из 10 максимально возможных баллов)</b>	Совершенствовать условия для охраны и укрепления здоровья, организации питания: - приобретение спортивного оборудования (лыжи, мячи); - установка пластиковых оконных блоков в кабинетах школы - замена старых потолочных светильников на новые	постоянно 2019 г. 2020 г.	Директор школы Кузеванова Н.Ф. Завхоз Дашкевич С.В.		

<p>2.3. Условия для индивидуальной работы с обучающимися <b>(полученное значение – 8,46 баллов из 10 максимально возможных баллов)</b></p>	<p>Совершенствовать условия для индивидуальной работы с обучающимися: - организация и проведение анкетирования обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся для выявления интересов обучающихся; - организация работы кружков проектной деятельности по естествознанию в рамках внеурочной деятельности; - организация работы кружка «Моделирование» (работа на станках-конструкторах по дереву и металлу с ЧПУ)</p>	<p>2019 г.</p>	<p>Заместители директора по УВР Фадеева О.В.</p>		
<p>2.4. Наличие дополнительных образовательных программ <b>(полученное значение -7,05 балла из 10 максимально возможных баллов)</b></p>	<p>Разработать план мероприятий по внедрению дополнительных образовательных программ на основе взаимодействия с ДЮСШ, МАОУ ДО ЦДО «Спектр».</p>	<p>2019 г.</p>	<p>Педагог – организатор Разживина А.Л..</p>		
<p>2.5. Наличие возможности развития творческих способностей и интереса обучающихся, включая их участие в конкурсах и олимпиадах различного уровня, выставках смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях. <b>(полученное значение –7,67 баллов из 10 максимально возможных баллов)</b></p>	<p>Поддерживать условия по развитию творческих способностей и интересов обучающихся: - своевременное обновление на сайте ОО закладки «Родителям» о достижениях обучающихся; - увеличение из числа обучающихся победителей конкурсов, смотров и др. на мероприятиях различного уровня; - увеличение численности обучающихся, принявших участие в спортивных соревнованиях, не менее 10% в общей численности учащихся; - участие в проведении мероприятий по сдаче норм ГТО.</p>	<p>постоянно</p>	<p>Педагог – организатор Разживина А.Л..  Классные руководители 1-11 классов</p>		
<p>2.6. Наличие возможности оказания обучающимся психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи</p>	<p>Поддерживать возможность качественного оказания психолого-педагогической, медицинской или социальной помощи: - обеспечение возможности оказания</p>	<p>постоянно</p>	<p>Заместитель директора по УВР Фадеева О.В.,</p>		

<b>(полученное значение –9,09 баллов из 10 максимально возможных баллов)</b>	психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи учащимся: - проведение коррекционной работы с обучающимися в рамках реализации коррекционной программы; - проведение консультаций, тренинговых занятий.		социальный педагог Бурдукова А.В.		
<b>III. Доступность услуг для инвалидов</b>					
3.1.Наличие условий организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов <b>(полученное значение –5,49 балла из 10 максимально возможных баллов)</b>	Разместить на сайте школы информацию об обеспечении условий организации обучения и воспитания обучающихся с ОВЗ.	4 квартал 2018г	Заместитель директора по УВР Фадеева О.В. завхоз Дашкевич С.В.		
<b>IV. Доброжелательность, вежливость работников организации</b>					
4.1.Доля получателей образовательных услуг, положительно оценивающих доброжелательность и вежливость работников организации от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг <b>(полученное значение –8,49 баллов из 10 максимально возможных баллов)</b>	Поддерживать на прежнем уровне работу по повышению доброжелательности и вежливости работников ОО: - проведение мероприятий, направленных на обеспечение и создание условий для психологической безопасности и комфортности в ОО, на установление доброжелательных взаимоотношений педагогических работников с обучающимися, родителями; - проведение консультаций по теме: «Правила этикета и психология общения»; - соблюдение « Кодекса этики и служебного поведения работников»	постоянно	Директор Кузеванова Н.Ф. Классные руководители с 1-11 класс		
4.2.Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных компетентностью работников организации, от общего числа опрошенных получателей	Поддерживать на прежнем уровне работу по повышению компетентности работников ОО: -семинары-практикумы, круглые столы, педагогические акции;	постоянно	Администрация		

<p>образовательных услуг (полученное значение - <b>8,59</b> баллов из <b>10</b> максимально возможных баллов)</p>	<p>-организация диалога педагогов и родителей по вопросам воспитания и обучения; - повышение уровня профессиональной компетентности педагогов школы с использованием следующих форм: -участие в работе методических объединений; -участие в профессиональных конкурсах; -проведение мастер-классов; -прохождение курсов повышения квалификации. -работа Школы молодого педагога</p>				
<p><b>V. Удовлетворенность условиями оказания услуг</b></p>					
<p>5.1.Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных материально-техническим обеспечением организации, от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг (полученное значение –<b>7,69</b> баллов из <b>10</b> максимально возможных баллов)</p>	<p>Поддерживать на прежнем уровне материально-техническое состояние ОО: -реализация комплекса мероприятий по информированию участников образовательных отношений о совершенствовании материально-технического обеспечения ОО -реализация перспективного плана по улучшению материально-технического обеспечения ОО</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Директор Кузеванова Н.Ф., заместитель директора по УВР Фадеева О.В. , завхоз Дашкевич С.В.</p>		
<p>5.2.Доля получателей, образовательных услуг, удовлетворенных качеством предоставляемых образовательных услуг, от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг (полученное значение –<b>8,46</b> баллов из <b>10</b> максимально возможных баллов)</p>	<p>Поддерживать на прежнем уровне качество предоставляемых образовательных услуг: - реализация комплекса мероприятий по информированию участников образовательных отношений о спектре предоставляемых образовательных услуг и их качестве; - использование методов мониторинга и анкетирования.</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Администрация школы, педагогические работники</p>		
<p>5.3.Доля получателей образовательных услуг, которые готовы рекомендовать</p>	<p>Поддерживать на прежнем уровне образовательную деятельность и качество</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Администрация школы,</p>		

<p>организацию родственникам и знакомым, от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг (полученное значение - <b>8,43 баллов из 10 максимально возможных баллов</b>)</p>	<p>предоставляемых образовательных услуг для сохранения имиджаОО: - повышение имиджа школы среди родительской общественности - размещение информации о достижениях ОО на информационных стендах, официальном сайте, в СМИ</p>		<p>педагогические работники</p>		
---	---	--	---------------------------------	--	--

