

УТВЕРЖДАЮ:
 Директор МАОУ Городищенской СОШ
 _____ Н.Ф. Кузеванова
 Приказ №24/1- П от «03» февраля 2020г.



ОТЧЕТ

**по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг
 Муниципального автономного общеобразовательного учреждения Городищенской средней общеобразовательной школы на 2018-2020гг.
 за II полугодие 2019 года**

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				Реализованные меры по устранению выявленных недостатков	Фактический срок реализации
1. Открытость и доступность информации об организации					
1.1 Полнота и актуальность информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность, размещенной на официальном сайте организации в сети Интернет (10 баллов из 10 максимально возможных баллов)	Поддерживать состояние официального сайта ОО на прежнем уровне: постоянная актуализация информации об организации, своевременное размещение на официальном сайте.	В течение 10 дней с момента изменения данных (обновление информации)	Ответственный за ведение сайт Разживина А.Л. учитель	Постоянное пополнение и актуализация информации на официальном сайте	Постоянно. В течение 10 дней с момента изменения данных
1.2.Наличие на	Поддерживать актуальную информацию о	В течение 10	Зам. Директора по	Обновлена	Постоянно. В

<p>официальном сайте организации в сети Интернет сведений о педагогических работниках организации (9,38 балла из 10 максимально возможных баллов)</p>	<p>педагогических работниках на официальном сайте ОО: своевременное внесение изменений (обновлений) информации в разделе «Сведения о педагогических работниках»;</p>	<p>дней с момента изменения кадрового состава и новой информации о педагогических работниках</p>	<p>УР Фадеева О.В. Ответственный за ведение сайта Разживина А.Л.</p>	<p>информация о педагогических работниках в части сведений о повышении квалификации, принятия на работу нового работника</p>	<p>течение 10 дней с момента изменения данных</p>
<p>1.3.Доступность взаимодействия с образовательной организацией по телефону, электронной почте, с помощью электронных сервисов, предоставляемых на официальном сайте школы в сети интернет, в том числе наличие возможности внесения предложений, направленных на улучшение работы организации (10 баллов из 10 максимально возможных баллов)</p>	<p>Разработка электронной формы для внесения предложений участниками образовательного процесса.</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Ответственный за ведение сайта Разживина А.Л.</p>	<p>Граждане имеют возможность внести предложения, направленные на улучшение работы ОО через сайт ОО.</p> <p>Обеспечено бесперебойное функционирование телефона, электронной почты, электронных сервисов представленных на сайте</p> <p>Проведены классные родительские собрания. Классные часы по правилам</p>	<p>II полугодие 2019г.</p> <p>II полугодие 2019г.</p> <p>Октябрь 2019 г.</p>

				пользования ресурсами интернета, телефона.	
1.4.Доступность сведений о ходе рассмотрения обращений, поступивших от заинтересованных граждан (по телефону, электронной почте, с помощью электронных сервисов, доступных на официальном сайте) (5 баллов из 10 максимально возможных баллов)	Ранжирование информации на странице «Обращения граждан» по разделам: «Жалобы», «Предложения», «Вопросы».	4 квартал 2018г	Ответственный за ведение сайта Разживина А.Л. Зам. директора по УВР Сирякова С.В.	Обращение граждан за 2019г. не поступило.	По мере обращения граждан
	Повышение взаимодействия граждан с образовательной организацией посредством автоматической рассылки информации о рассмотрении обращений граждан на электронный адрес, телефон заявителя.	В течение 10 дней с момента обращения		Обращение граждан за 2019г. не поступило.	По мере обращения граждан
	Проинформировать родителей на родительских собраниях о разделе на сайте ОО «Задай вопрос руководителю», «Обращение граждан» (обратная связь для предложений, для информирования о ходе рассмотрения обращений граждан)			Общешкольное родительское собрание Информационный листок - инструкция по пользованию разделом сайта «Задай вопрос руководителю» для	Октябрь 2019 г.

				обучающихся и родителей.	
II. Комфортность условий предоставляемых услуг					
2.1. Материально-техническое и информационное обеспечение организации (8,00 баллов из 10 максимально возможных баллов)	Совершенствование материально-технической базы и информационного обеспечения образовательной деятельности в соответствии с ФГОС: -ноутбук (ПК) – 1 шт. -проектор – 1 шт. - приобретение учебников, учебных Пособий - приобретение МФУ – 2 шт. - установлено 22 оконных блока в учебных кабинетах, и рекреациях.	2019 г. 2019 г. Декабрь 2019	Директор школы Кузеванова Н.Ф. Педагог-библиотекарь Алексеева Л.В. .	Приобретено 1 ноутбук (ПК) Проектор – 1 шт. МФУ - 2 шт. приобретены учебники	Декабрь 2019г Август 2019г.
2.2.Наличие необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся (8 баллов из 10 максимально возможных баллов)	Организация и оборудование комнаты психологической разгрузки, релаксации	2020 г.	Директор школы Кузеванова Н.Ф, завхоз Дашкевич С.В.	По мере финансирования	

<p>2.3. Условия для индивидуальной работы с обучающимися (7,38 баллов из 10 максимально возможных баллов)</p>	<p>Совершенствовать условия для индивидуальной работы с обучающимися:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организация курсов внеурочной деятельности различной направленности; - организация подвоза обучающихся в МАОУ ДО ЦДО «Спектр» для занятия в объединениях технической направленности; <p>Применение в обучении дистанционных (телекоммуникационных) образовательных технологий в урочной и внеурочной деятельности.</p> <p>Проведение социологического исследования «Изучение образовательных потребностей школьников»; «Адаптация первоклассников»; «Адаптация пятиклассников»; профессиональное тестирование 9-классников.</p> <p>Организация и проведение психоло - педагогического консультирования;</p> <p>Совершенствование условий для индивидуальных и групповых консультаций по подготовке обучающихся к участию в проектно-исследовательской деятельности.</p>	<p>2018-2020 гг.</p>	<p>Заместитель директора по УВР Фадеева О. В.</p>	<p>Реализуются курсы внеурочной деятельности на всех уровнях обучения. За 2019 – 2020 учебный год реализовано 13 программ.</p> <p>В МАОУ ДО ЦДО «Спектр» 80 обучающихся посещали 5 объединений.</p> <p>В ДЮСШ посещает объединение «Лыжи» 15 обучающихся.</p> <p>Проведено анкетирование обучающихся и родителей для выявления интересов обучающихся</p>	<p>2019-2020 уч. год</p> <p>2019-2020 уч. Год</p>
<p>2.4.Наличие дополнительных образовательных программ (9,5 баллов из 10 максимально)</p>	<p>Продолжать совершенствовать дополнительные образовательные программы:</p> <p>Функционирование секций, кружков: «Лыжи» (ДЮСШ);</p>	<p>Ежегодно на 1 сентября</p>	<p>Зам. Директора по УВР Фадеева О.В. Педагог организатор</p>	<p>Секции посещали: Лыжи — 15 чел; Юный турист — 15 чел; Электродело- 8 чел.</p>	<p>2019-2020 уч.год</p>

<p>возможных баллов)</p>	<p>«Юный турист»» (ЦДОД «Спектр») «Электродело» (ЦДОД «Спектр») «Мир, в котором я живу» (ЦДОД «Спектр») «Начально техническое моделирование» «Весёлый лоскутик» (ЦДОД «Спектр») - проводить ежегодный мониторинг образовательных потребностей, учащихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся в сфере дополнительных образовательных услуг; - расширить спектр дополнительных образовательных программ: - взаимодействие с ДЮСШ, MAOY ДO ЦДО «Спектр»</p>	<p>2019-2020 гг.</p>	<p>Разживина А.Л.</p>	<p>«Мир, в котором я живу» - 15 чел. «Начально техническое моделирование» - 30 чел. «Весёлый лоскутик» - 15 чел. Проведён мониторинг потребностей в сфере дополнительного образования на 01.09.2019 года. Увеличилось число посещаемых курсов дополнительного образования с 5 в 2018 – 2019 уч.году до 6 в 2019 -2020 уч.г. 2 объединения дополнительного образования ведутся на базе школы.</p>	<p>с сентября 2019г. В течение уч.года</p>
<p>2.5.Наличие возможности развития творческих способностей и интереса обучающихся, включая их участие в конкурсах и олимпиадах различного уровня, выставках</p>	<p>Совершенствование условий для увеличения числа участников и количества победителей и призеров от общего числа обучающихся, принявших участие в конкурсах разной направленности: - увеличение из числа обучающихся</p>	<p>2019-2020 гг.</p>	<p>Заместитель директора по УВР Фадеева О.В. Педагог-организатор Разживина А.Л. Учитель</p>	<p>Обучающиеся MAOY Городищенской СОШ приняли участие в следующих конкурсах:</p>	<p>В течеч. Учебного года</p>

<p>смотре, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях. (8,00 баллов из 10 максимально возможных баллов)</p>	<p>победителей конкурсов, смотров и др. на мероприятиях различного уровня; - увеличение численности обучающихся, принявших участие в спортивных соревнованиях, не менее 10% в общей численности учащихся; Обеспечение участия обучающихся в социальных проектах и благотворительных акциях (не менее 20% в каждой акции).</p>		<p>физической культуры Ержонкова О.Г. Классные руководители 1-11 кл.</p>	<p>- предметные олимпиады — 211 чел., - творческих конкурсах — 15 чел., - спортивные соревнования – 100 чел.</p>	
<p>2.6.Наличие возможности оказания обучающимся психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи (7,38 баллов из 10 максимально возможных баллов)</p>	<p>Поддерживать возможность качественного оказания психолого – педагогической, медицинской или социальной помощи: -коррекционная работа с обучающимися, имеющими девиантное поведение (включение в социально-значимые акции, волонтерское движение, организация работы трудовых отрядов). - проведение консультаций, тренинговых занятий; - взаимодействие с консультационным центром МАДОУ ЦРР – ДС №9 «Теремок» Изменение программы профориентации обучающихся (расширение спектра социальных партнеров).</p>	<p>Постоянно 2019-2020 гг. В соответствии и с планом центра</p>	<p>Директор Кузеванова Н.Ф., Педагога – организатор Разживина А.Л.</p>		<p>С 1 сентября 2019 г.</p>
III.Доступность услуг для инвалидов					
<p>3.1. Наличие условий организации обучения и воспитания</p>	<p>Продолжить работу по совершенствованию безбарьерной образовательной среды:</p>	<p>постоянно 2019-2020</p>	<p>Директор Кузеванова Н.Ф., зам. директора по</p>	<p>Все обучающиеся с ОВЗ участвуют в общественной</p>	<p>В течение уч.года</p>

<p>обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов (4,75 баллов из 10 максимально возможных баллов)</p>	<p>- увеличение численности обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, вовлеченных в общественную жизнь ОО до 100%; - обеспечение возможности оказания психологической помощи обучающимся с ограниченными возможностями здоровья; - своевременное выявление детей с ОВЗ и направление на ПМПК Приобретение специальных учебников и учебных пособий для обучающихся с ОВЗ. Реализация адаптированных основных общеобразовательных программ.</p>	<p>гг.</p>	<p>УР Фадеева О.В.,</p>	<p>жизни ОО Направленно и обследовано 9 обучающихся на ПМПК</p>	
<p>IV. Доброжелательность, вежливость работников организации</p>					
<p>4.1.Доля получателей образовательных услуг, положительно оценивающих доброжелательность и вежливость работников организации от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг (9,75 баллов из 10 максимально возможных баллов)</p>	<p>Поддерживать на прежнем уровне работу по повышению доброжелательности и вежливости работников ОО: - проведение мероприятий, направленных на обеспечение и создание условий для психологической безопасности и комфортности в ОО, на установление доброжелательных взаимоотношений педагогических работников с обучающимися, родителями.</p>	<p>2019-2020 гг.</p>	<p>Администрация, педагоги МАОУ Городищенской СОШ</p>	<p>Проведение минуток славы на школьных линейках (каждую пятницу)</p>	<p>В течение уч. Года</p>
<p>4.2.Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных компетентностью</p>	<p>Поддерживать на прежнем уровне работу по повышению компетентности работников ОО: повышение уровня</p>	<p>Постоянно</p>		<p>Педагоги школы приняли участие в 8 заседаниях РМО</p>	<p>В течение учебного года</p>

<p>работников организации, от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг (10 баллов из 10 максимально возможных баллов)</p>	<p>профессиональной компетентности педагогов школ с использованием следующих форм: - участие в работе РМО и районных и областных семинарах; - самообразование; - обмен педагогическим опытом; - прохождение курсов повышения квалификации.</p>			<p>Все педагоги прошли курсы повышения квалификации. 2 педагога являются экспертами аттестационных комиссий.</p>	
V. Удовлетворенность условиями оказания услуг					
<p>5.1. Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных материально-техническим обеспечением организации, от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг (9,25 баллов из 10 максимально возможных баллов)</p>	<p>Совершенствование материально-технической базы ОО и информационного обеспечения образовательной деятельности в соответствии с ФГОС.: Реализация перспективного плана по улучшению материально – технического обеспечения ОО. Мониторинг удовлетворенности материально-техническим обеспечением обучающихся.</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Директор школы Кузеванова Н.Ф., Заведующий хозяйством Дашкеич С.В.</p>	<p>Приобретена акустическая аппаратура для внеклассных мероприятий и уроков музыки, Приобретен проектор, ноутбук, 2 МФУ, приобретены учебники.</p>	<p>В течение учебного года</p>
<p>5.2. Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных качеством предоставляемых образовательных услуг, от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг (9,25 баллов из 10)</p>	<p>Поддерживать на прежнем уровне образовательную деятельность и качество предоставляемых образовательных услуг для сохранения имиджа ОО: -реализация комплекса мероприятий по информированию участников образовательных отношений о спектре предоставляемых образовательных услуг и их качестве; повышение имиджа школы среди</p>	<p>постоянно</p>	<p>Администрация школы, педагоги</p>		

<p>максимально возможных баллов)</p>	<p>родительской общественности, через привлечение родителей к организации школьных мероприятий и участию в них; -приглашение родительской общественности на открытые уроки и аттестацию педагогов, в качестве общественных наблюдателей; - соц. опрос родителей (законных представителей) на предмет удовлетворенности получаемых образовательных услуг.</p>				
<p>5.3.Доля получателей образовательных услуг, которые готовы рекомендовать организацию родственникам и знакомым, от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг (10 баллов из 10 максимально возможных баллов)</p>	<p>Информирование родителей (законных представителей) обучающихся о результатах учебной и внеклассной деятельности на общешкольных собраниях, линейках по итогам учебных четвертей;</p> <p>презентация достижений обучающихся и педагогов общественности на официальном сайте МАОУ Городищенской СОШ, в СМИ, социальных сетях.</p> <p>- размещение информации о достижениях ОО на информационных стендах, официальном сайте, в СМИ</p>	<p>постоянно</p>	<p>Администрация школы, ответственный за ведение сайта Разживина А.Л.</p>	<p>Информирование участников образовательных отношений через сайт школы, публикации в школьной газете.</p>	<p>В течение учебного года</p>