

Утверждено

Директор МАОУ Городищенской СОШ

Н.Ф.Кузванова

Приказ № 57/6 от «31» 08 2020 г..



ПОЛОЖЕНИЕ

о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся муниципального автономного общеобразовательного учреждения Городищенской средней общеобразовательной школы

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (далее — Положение) разработано в соответствии с нормативными правовыми документами:

- 1) Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273 - ФЗ;
- 2) «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» от 30 августа 2013 г. № 1015 г.;
- 3) Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010 г. N 189 г. Москва «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»
- 4) Приказ Министерства образования Российской Федерации от 05 марта 2004 года № 1089 «Об утверждении федерального компонента государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования»;
- 5) Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования (приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 06. 10.2009 г. №373);
- 6) Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования (приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 № 1897);
- 7) Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования (приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 № 413);
- 8) Постановление Правительства Свердловской области от 16.10.2013 № 1232-ПП "Об утверждении Порядка организации общего образования детей, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов на дому и компенсации затрат родителей (законных представителей) детей-инвалидов на эти цели"
- 9) Основная образовательная программа начального общего образования МАОУ Городищенской СОШ;
- 10) Основная образовательная программа основного общего образования МАОУ Городищенской СОШ
- 11) Основная образовательная программа среднего общего образования МАОУ Городищенской СОШ
- 12) Устав муниципального автономного общеобразовательного учреждения Городищенской средней общеобразовательной школы

1.2. Настоящее Положение о проведении промежуточной аттестации учащихся и осуществлении текущего контроля их успеваемости (далее - Положение) является локальным нормативным актом образовательной организации (далее - Организации), регулирующим периодичность, порядок, систему оценок и формы проведения промежуточной аттестации учащихся и текущего контроля их успеваемости.

1.3. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией учащихся.

2. Содержание и порядок проведения текущего контроля успеваемости учащихся

2.1. Текущий контроль успеваемости учащихся проводится в течение учебного периода в целях:

- контроля уровня достижения учащимися результатов, предусмотренных образовательной программой;
- оценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям ФГОС;
- проведения учащимся самооценки, оценки его работы педагогическим работником с целью возможного совершенствования образовательного процесса;

2.2 Текущий контроль успеваемости учащихся - это систематическая проверка учебных достижений учащихся, проводимая в ходе осуществления образовательной деятельности (поурочно, по окончанию изучения темы, курса, четверти (полугодия) в соответствии с образовательной программой).

Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - ФГОС).

2.3. Текущий контроль осуществляется педагогическими работниками, реализующими соответствующую часть образовательной программы, и администрацией Организации в соответствии с должностными обязанностями, локальными нормативными актами.

2.4. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости учащихся определяются педагогическим работником с учетом образовательной программы.

2.5. Формами текущего контроля являются:

- письменная проверка - письменный ответ учащегося на один или систему вопросов (заданий). К письменным ответам относятся: домашние, проверочные, лабораторные, практические, проектные, контрольные, творческие работы; письменные отчёты о наблюдениях; письменные ответы на вопросы теста; сочинения, изложения, диктанты, рефераты и другое;
- устная проверка - устный ответ учащегося на один или систему вопросов, пересказ, чтение, исполнение вокальных произведений и другие контрольные работы, выполняемые устно;
- практические работы - проведение наблюдений; постановка лабораторных опытов (экспериментов); изготовление изделий, моделей и т.д.; выполнение контрольных упражнений, нормативов по физической культуре;

Избранные формы текущего контроля и их периодичность, осуществляемые педагогическими работниками, представлены в рабочих программах педагогов по предмету.

Тематические контрольные работы, административные контрольные работы отражаются в графике контрольных работ (педагога и/ или ВШК).

2.6. Фиксация результатов текущего контроля осуществляется по четырехбалльной шкале: 5 («отлично»), 4 («хорошо»), 3 («удовлетворительно»), 2 («неудовлетворительно»).

2.7. Четвертное (полугодовое) оценивание - оценка качества усвоения обучающимися содержания учебного предмета по итогам четверти (полугодия) на основании различных форм текущего контроля. Четвертное оценивание в МАОУ Городищенской СОШ обязательно для всех учащихся 2-9 классов, полугодовое - для всех учащихся 10-11 классов.

Четвертная отметка выставляется при наличии 3-х и более текущих отметок за соответствующий период. Полугодовые отметки выставляются при наличии 5-ти и более текущих отметок за соответствующий период. Четвертная (полугодовая) отметка представляют собой среднее арифметическое результатов текущего оценивания за соответствующий период. Округление результата проводится в соответствии с правилами

математического округления.

Текущий контроль успеваемости учащихся первого класса в течение учебного года осуществляется без фиксации достижений учащихся в виде отметок по четырех балльной шкале, допустимо использовать только положительную и не различаемую по уровням фиксацию.

2.8. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются педагогическим работником в соответствии с образовательной программой, и могут включать в себя проведение дополнительной работы с учащимся, индивидуализацию содержания образовательной деятельности учащегося, иную корректировку образовательной деятельности в отношении учащегося - (например: индивидуальные консультации, индивидуально-групповые консультации, дифференцированные задания).

2.9. Результаты текущего контроля фиксируются в классных журналах.

2.10. Проведение текущего контроля с выставлением неудовлетворительной отметки не допускается сразу после длительного пропуска занятий по уважительной причине (болезнь обучающегося, подтвержденная соответствующим медицинским документом; санаторно-курортное лечение, обстоятельства семейного характера; отпуск по беременности и родам).

2.11. Обучающимся, не выполнившим контрольную работу в связи с временным освобождением от посещения учебных занятий в МАОУ Городищенской СОШ и (или) от выполнения отдельных видов работ (по уважительной причине), а равно самовольно пропустившим контрольную работу, предоставляется возможность выполнить пропущенные контрольные работы в течение соответствующей учебной четверти (полугодия), либо в сроки, установленные педагогом.

2.12. Успеваемость учащихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану и/или на дому, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

2.13. Текущий контроль обучающихся, временно находящихся в санаторных, медицинских организациях, осуществляется в этих заведениях, и полученные результаты учитываются при выставлении четвертных (полугодовых) отметок.

2.14. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости учащихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (дневник учащегося, электронный дневник), так и по запросу родителей (законных представителей) учащихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) учащихся обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости учащихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости учащегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю, в случае неудовлетворительных результатов четвертного (полугодового) оценивания - в письменной форме под подпись родителей (законных представителей) обучающихся с указанием даты ознакомления. (Приложение 1).

Заявления обучающихся и их родителей, не согласных с результатами четвертного (полугодового) оценивания по учебному предмету, рассматриваются в установленном порядке комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

2.15. Обучающимся предоставляется право на зачет Организацией (в установленном ею порядке) результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

3. Содержание, порядок и формы проведения промежуточной аттестации

3.1. Целями проведения промежуточной аттестации являются:

- объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы;
- соотнесение этого уровня с требованиями ФГОС;
- оценка достижений конкретного учащегося, позволяющая выявить пробелы в

освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности учащегося в осуществлении образовательной деятельности,

- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы.

3.2. Промежуточная аттестация - это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой.

3.3. Промежуточная аттестация - оценка качества усвоения обучающимися всего объема содержания учебного предмета за учебный год, которая проводится по каждому учебному предмету (обязательной части для обучающихся по ФГОС и федерального компонента, для обучающихся по ФК ГОС) по итогам учебного года. Формами промежуточной аттестации является оценивание обучающихся по итогам учебного года.

3.4. Промежуточная аттестация в МАОУ Городищенской СОШ проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения учащимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых учащимся результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения, факта пользования платными дополнительными образовательными услугами и иных подобных обстоятельств.

3.5. Промежуточная аттестация обязательна для всех обучающихся.

Для обучающихся 1-го класса промежуточная аттестация проводится на основе комплексной работы и фиксируется в виде качественной оценки успешности освоения обучающимися основной образовательной программой начального общего образования МАОУ Городищенской СОШ

Формой промежуточной аттестации в 1 классе является качественная характеристика обучающегося, в которой дается описание освоения (неосвоения) результатов учебных предметов 1 класса.

Для обучающихся 2-11 классов промежуточная аттестация проводится на основе результатов четвертных (полугодовых) отметок, и представляет собой среднее арифметическое результатов четвертных (полугодовых) отметок. Округление результата проводится в соответствии с правилами математического округления.

3.6. Фиксация результатов промежуточной аттестации осуществляется по четырехбалльной системе;

По предмету «Основы безопасности жизнедеятельности» промежуточная аттестация (в 10-м классе) проводится с учетом отметки за учебные сборы и определяется как среднее арифметическое годовой отметки и отметки за учебные сборы, которая выставляется в классный журнал после годовой отметки с пометкой «Учебные сборы».

Итоговые отметки за 9 класс по русскому языку, математике и двум учебным предметам, сдаваемым по выбору обучающегося, определяются как среднее арифметическое годовой и экзаменационной отметок выпускника и выставляются в аттестат целыми числами в соответствии с правилами математического округления. Итоговые отметки за 9 класс по другим учебным предметам выставляются на основе годовой отметки выпускника за 9 класс.

В классный журнал выставляются четвертные, годовые отметки за учебный год.

При изучении учебных предметов, курсов, модулей регионального (национально-регионального) компонента и компонента образовательного учреждения применяется отметочная система оценивания, по решению педагогического совета.

3.7. При пропуске учащимся по уважительной причине (болезнь обучающегося, подтвержденная соответствующим медицинским документом; санаторно-курортное лечение, обстоятельства семейного характера; отпуск по беременности и родам) более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, курса, дисциплины, модуля учащийся имеет право на перенос срока проведения промежуточной аттестации. Новый срок определяется Организацией с учетом учебного плана, индивидуального учебного плана на основании заявления учащегося (его родителей, законных представителей).

3.8. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации учащихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме

(дневник учащегося, электронный дневник), так и по запросу родителей (законных представителей) учащихся. Педагогические работники (классные руководители, учителя-предметники) в рамках работы с родителями (законными представителями) учащихся обязаны прокомментировать результаты учащихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах промежуточной аттестации учащегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю. В случае неудовлетворительных результатов промежуточной аттестации - в письменной форме под подпись родителей (законных представителей) обучающихся с указанием даты ознакомления. (Приложение 2).

Заявления обучающихся и их родителей, не согласных с результатами промежуточной аттестации по учебному предмету, рассматриваются в установленном порядке комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

3.9. Особенности сроков и порядка проведения промежуточной аттестации могут быть установлены Организацией для следующих категорий учащихся по заявлению учащихся (их законных представителей):

- выезжающих на учебно-тренировочные сборы, на олимпиады школьников, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и тренировочные сборы и иные подобные мероприятия;

- отъезжающих на постоянное место жительства за рубеж;

- временно находящихся в санаторных, медицинских организациях (иных организациях, не имеющих лицензию на право осуществления образовательной деятельности) промежуточная аттестация осуществляется в этих учебных заведениях.

3.10. Для учащихся, обучающихся по индивидуальному учебному плану, сроки и порядок проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом.

3.11. Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях педагогического совета школы.

4. Порядок перевода обучающихся в следующий класс

4.1. Учащиеся, освоившие в полном объеме соответствующую часть образовательной программы, переводятся в следующий класс.

4.2. Учащиеся 1-го класса могут быть оставлены на повторный год обучения в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии, либо в соответствии с мотивированным заключением педагогического совета организации о не усвоении обучающимся программы 1 класса (по согласованию с родителями (законными представителями)).

4.2. Учащиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

Условный перевод в следующий класс - это перевод обучающихся, не прошедших промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющих академическую задолженность, с обязательной ликвидацией академической задолженности в установленные сроки.

Академическая задолженность - это неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождения годовой промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин.

4.3. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение сроков, установленных решением педагогического совета Организации, в пределах одного года с момента возникновения задолженности.

4.4. Организация создает условия учащемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль своевременности ее ликвидации.

4.5. Учащиеся, имеющие годовую академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые Организацией, в установленный данным пунктом срок с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни учащегося, нахождение его в отпуске по беременности и родам.

4.6. Для проведения промежуточной аттестации при ликвидации академической задолженности во второй раз Организацией создается комиссия.

4.7. Не допускается взимание платы с учащихся за прохождение промежуточной аттестации.

4.8. Учащиеся в Организации по образовательным программам начального общего, основного общего образования, среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению и на основании заявления их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо переводятся на обучение по индивидуальному учебному плану.

4.9. Учащимся, вернувшимся в предыдущий класс, могут быть засчитаны четвертные отметки, полученные в данном классе.

5. Особенности проведения промежуточной аттестации экстернов

5.1. Обучающиеся, осваивающие основную общеобразовательную программу соответствующего уровня общего образования в форме самообразования, семейного образования, либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную аттестацию в ОО.

5.2. Зачисление экстерна для прохождения промежуточной аттестации осуществляется приказом руководителя ОО на основании заявления экстерна или его родителей (законных представителей) в порядке, предусмотренном федеральным законодательством. Процедуре зачисления экстерна для прохождения промежуточной аттестации в обязательном порядке предшествует процедура ознакомления его родителей (законных представителей) с настоящим Положением.

По окончании прохождения промежуточной аттестации экстерн отчисляется из образовательной организации соответствующим приказом руководителя ОО.

5.3. Общеобразовательная организация бесплатно предоставляет экстерну на время прохождения промежуточной аттестации учебники и учебные пособия, иные средства обучения из библиотечного фонда ОО при условии письменного выраженного согласия с Правилами использования библиотечного фонда ОО.

5.4. Промежуточная аттестация экстерна в ОО проводится:

- в соответствии с расписанием/графиком, утвержденным руководителем ОО за 10 дней до ее проведения;
- предметной комиссией, в количестве не менее 3-х человек, персональный состав которой утверждается руководителем Организации.

5.5. В случае неудовлетворительных результатов по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) общеобразовательной программы общего образования соответствующего уровня, полученных экстерном при проведении промежуточной аттестации, экстерн имеет право пересдать в соответствии с настоящим Положением.

5.6. Экстерны, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, могут быть приняты для продолжения обучения в ОО в соответствии с Правилами приема обучающихся.

6. Порядок внесения изменений и (или) дополнений в Положение

6.1. Инициатива внесения изменений и (или) дополнений в настоящее Положение может исходить от органов коллегиального управления, представительных органов работников, обучающихся, родителей, администрации ОО. Положение действует вплоть до его отмены (замены новым). Изменения и (или) дополнения в настоящее Положение вносятся в соответствии с Уставом МАОУ Городищенской СОШ.

6.2. Положение может корректироваться в соответствии с изменением нормативно-правовых актов, регламентирующих порядок проведения аттестации обучающихся общеобразовательных учреждений.

**УВЕДОМЛЕНИЕ РОДИТЕЛЕЙ УЧАЩЕГОСЯ
о результатах текущей успеваемости**

Уважаемые родители

Доводим до Вашего сведения, что Ваш ребенок, учени(к, ца) _____ класса
_____, не освоил учебную программу за _____ четверть
_____ учебного года.

Имеет _____ неудовлетворительные _____ оценки _____ по _____ следующим
предметам: _____

Директор школы
Кл. руководитель
«_» _____ 201_ г.

Н.Ф. Кузеванова

С уведомлением ознакомлен:
С уведомлением ознакомлен

УВЕДОМЛЕНИЕ РОДИТЕЛЕЙ УЧАЩЕГОСЯ о результатах промежуточной аттестации

Уважаемый(ая) _____

Администрация МАОУ Городищенская СОШ доводит до вашего сведения, что Ваш ребенок, учени(к,ца) _____ класса _____, имеет неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по следующим учебным предметам: _____

переведен(а) условно в _____ класс и имеет академическую задолженность по следующим учебным предметам: _____

(название предмета)

Направляем в Ваш адрес информацию о датах промежуточной аттестации

предмет	дата	дата

Обращаем Ваше внимание, что Федеральным законом 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» ответственность за ликвидацию обучающимися академической задолженности возлагается на их родителей (законных представителей). (п. 20 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 30 августа 2013 года № 1015).

Статья 58. Промежуточная аттестация обучающихся

2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.
3. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.
4. Образовательные организации, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.
5. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в пределах одного года с момента образования академической задолженности.

В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

6. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз образовательной организацией создается комиссия.

8. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс или на следующий курс условно.

9. Обучающиеся в образовательной организации по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

Классный руководитель:

« ____ » _____ 201__ г

Подпись родителей (законных представителей)

УВЕДОМЛЕНИЕ РОДИТЕЛЕЙ УЧАЩЕГОСЯ
о результатах промежуточной аттестации

Уважаемый(ая) _____

Администрация МАОУ Городищенской СОШ доводит до вашего сведения, что Ваш ребенок, учени(к,ца) _____ класса _____, имеет неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по следующим учебным предметам: _____

Решением педагогического совета от № _____ оставлен на повторное обучение в классе

Классный руководитель:

« _____ » _____ 201__ г

Подпись родителей (законных представителей)

Директору МАОУ Городищенская СОШ
Кузевановой Н.Ф.

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я,

Ф.И.О. родителя (законного представителя)

в связи с академической задолженностью по учебному(ым)

предмету(ам) _____

моего ребенка _____

по итогам 20 __ - 20 __ учебного года, даю согласие на повторное обучение в ____ классе в

20 __ - 20 __ учебном году.

дата

подпись